

Informationen für Aussteller und Sponsoren

Unter dem Motto „Marktplatz IT“ findet im Rahmen der Veranstaltung eine Anbieter Ausstellung statt, die Ihnen die attraktive Möglichkeit bietet, Ihre Produkte und Dienstleistungen im Umfeld der HP Benutzerorganisationen [Connect Deutschland](#), Connect Worldwide und [German NonStop User Group](#) einem interessierten und fachkundigen Besucherkreis zielgruppengenau vorstellen zu können. Darüber hinaus haben Sie die Möglichkeit, sich als Sponsor zu präsentieren (Sponsor Pakete oder Einzelsponsoring).

I.) Überblick und Kontaktdaten

Warum Sie als Aussteller und/oder Sponsor teilnehmen sollten:

- Präsentation Ihres Produkt- und Dienstleistungsangebots einem hochqualifizierten Teilnehmerkreis aus dem Umfeld von Hewlett-Packard
- direkter und stetiger Kontakt mit den Teilnehmern des Symposiums, da sich die Ausstellungsfläche im „Mittelpunkt“ aller Vortragsräume und dem Pausenbereich befindet
- die „Vendor Reception“ am Abend des 17.11.2010 findet im Ausstellungsbereich statt und bietet zusätzliche Möglichkeiten für Kontakte und Gespräche
- eine ergänzende Möglichkeit auf ihre Produkte und Dienstleistungen aufmerksam zu machen ist ein in den Sponsor Paketen enthaltener Ausstellervortrag
- zusätzliche Werbung (Ausstellerliste) für Ihr Unternehmen im Rahmen der Ankündigung der Veranstaltung auf den Webseiten und in Printmedien von Connect, GTUG und Hewlett-Packard
- als Sponsor sind in den Sponsoren-Paketen zusätzliche attraktive Zusatzleistungen enthalten (Teilnahmegebühren, Ausstellervortrag, etc.). Außerdem eine hervorgehobene Erwähnung als Sponsor im Rahmen der Veranstaltung, sowie auf den Veranstaltungsw Webseiten und Printmedien (auch für Einzelsponsoring).

Tagungshotel Veranstaltungsort	Ramada Hotel Micador Zum Grauen Stein 1 65527 Niedernhausen/Wiesbaden www.ramada.de → Niedernhausen/Wiesb.	Tel.: +49 (0) 6127 / 901 0 Fax.: +49 (0) 6127 / 901 641 Niedernhausen@ramada.de
Veranstalter	Connect Deutschland e.V. Einsteinring 30 85609 Dornach	Tel.: +49 (0) 89 997273 86 Fax: +49 (0) 89 997273 87 Symposium2010@connect-community.de
Ansprechpartner	Frau Pamela Bogner PKB Marketing Support Im Neuenheimer Feld 582 69129 Heidelberg	Tel.: +49 (0) 6221 4519 76 Fax: +49 (0) 6221 4519 77 Mobil: +49 (0) 175 5268294 Pamela.Bogner@pkb-marketing.de
Anmeldung	Anmeldeschluss: 10. Oktober 2010 Die Anmeldung ist nach Bestätigung durch den Veranstalter verbindlich. Die Entscheidung über die Zulassung trifft Connect Deutschland.	www.connect-community.de/Events/Symposium2010/Vendors_d.pdf
Hotel Zimmerreservierung	Vom Veranstalter ist im Tagungshotel ein Zimmerkontingent reserviert. Reservierung aus dem Kontingent erfolgt nur über den Veranstalter.	www.connect-community.de/Events/Symposium2010/register?hotel_only

II.) Ausstellungsstand

Ausstellungskonzept

Das Ausstellungskonzept sieht eine ansprechende, einheitliche und moderne Standgestaltung vor.

Zur Grundausstattung eines Ausstellungsstand gehören folgende Elemente:

- Semi-transparente Rück- und Seitenwände
- 1 Tisch und 2 Stühle (alternativ: 1 Stehtisch und 2 Barhocker)
- Standbeleuchtung
- Stromanschluss

Optional können bestellt werden (siehe Kosten):

- Frontpanel mit Firmenlogo
- Backpanel mit individuellen Firmeninformationen
- Counter (Theke), Prospektablage
- DSL-Anschluss

Weitere Elemente auf Anfrage. Die max. Größe eines Standes ist mit 9 qm festgelegt.



Standplatzvergabe

Bei der Standplatzierung geht der Veranstalter entsprechend den Möglichkeiten vor Ort auf die Wünsche des Ausstellers ein. Die endgültige Entscheidung über die Platzierung trifft der Veranstalter.

III.) Kosten und Konditionen

Grundsätzlich kann die Veranstaltung durch ein Sponsoring unterstützt werden, d.h. ohne die Buchung eines Ausstellungsstandes. Dies ist z.B. die Einladung eines Studenten (Education Sponsoring), Übernahme der Kosten für eine Kaffeepause, etc.

Die Ausstellungsstände können einzeln oder im Rahmen von Sponsor-Paketen gebucht werden. Optional werden verschiedene Zusatzleistungen angeboten.

Sponsoring (ohne Stand)

- | | |
|---------------------------------------------------|-------------|
| • Education Sponsoring je Student | 50,- € |
| • Unterstützung für den Empfang der Aussteller | 750,- € |
| • Übernahme der Kosten für eine Kaffeepause | 1.000,- € |
| • Übernahme der Kosten für ein Mittagssbuffet | 5.000,- € |
| • Logopräsentation im Ausstellungs-/Pausenbereich | auf Anfrage |
| • Konferenzbroschüre mit Anzeige | auf Anfrage |
| • Weitere Optionen auf Anfrage | |

Ausstellungsstand	Stand mit 6 qm 1.700,- € Stand mit 9 qm 2.200,- € In den Kosten sind die Teilnahmegebühren für die Standbesetzung nicht enthalten.	
Ausstellungsstand mit Sponsoren-Paket	Silver Package 2.500,- € <ul style="list-style-type: none"> • Stand mit 6 qm • Teilnahmegebühren für 2 Personen • Präsentation des Ausstellers im Rahmen eines Vortrages (25 Min.) Gold Package 3.500,- € <ul style="list-style-type: none"> • Stand mit 6 qm • Teilnahmegebühren für 3 Personen • Präsentation des Ausstellers im Rahmen eines Vortrages (25 Min.) • Unterstützung für den Empfang der Aussteller Platinum Package 4.500,- € <ul style="list-style-type: none"> • Stand mit 9 qm • Teilnahmegebühren für 4 Personen • Präsentation des Ausstellers im Rahmen eines Vortrages (25 Min.) • Unterstützung für den Empfang der Aussteller 	
Zusätzliche Optionen Stand	<ul style="list-style-type: none"> • Druck des Firmenlogos auf das Front Panel (1 m x 0,75 m) 125,- € • Druck der individuellen Firmeninformationen auf das Backpanel (3 m x 0,75 m) 310,- € • Counter (Theke) 80,- € • Prospektablage 40,- € • DSL-Anschluss 100,- € • Zusätzliche Grafikleistungen je Stunde (z.B. Erstellung Druckvorlage) 80,- € • Weitere Ausstattung auf Anfrage 	
Zusätzliche Optionen Teilnehmer	<ul style="list-style-type: none"> • Zwei Tagungsteilnehmer für Firmen mit Stand 750,- € • Jeder weitere Teilnehmer (auch für Firmen mit Sponsoren Paket) 375,- € • Teilnahme einer Begleitperson an der/den Abendveranstaltung(en) 100,- € • Präsentation des Ausstellers im Rahmen eines Vortrags (25 Min. - in den Sponsor Paketen enthalten) 800,- € 	
Rechnungsstellung Umsatzsteuer	Alle genannten Kosten verstehen sich ohne Umsatzsteuer. Diese wird in Höhe von 19% in Rechnung gestellt. Die Rechnungsstellung erfolgt nach Anmeldung. Der Rechnungsbetrag ist ohne Abzug in zwei Teilbeträgen zur Zahlung fällig: <ul style="list-style-type: none"> • 50% bis zum 15. Oktober 2010 • 50% bis zum 01. November 2010 	
Stornierung	Es fallen folgende Stornierungskosten an: <ul style="list-style-type: none"> • Stornierung bis zum 15.10.2010 ohne Kosten • Stornierung bis zum 01.11.2010 50% der Gesamtkosten • Stornierung nach dem 01.11.2010 100% der Gesamtkosten Unter Gesamtkosten sind alle Kosten zu verstehen (Stand, Standbesetzung, gebuchte Optionen). Eine Stornierung bedarf der Schriftform an: Symposium2010@connect-deutschland.de	

IV.) Organisation

Anmeldeschluss	Anmeldeschluss für die Aussteller und Sponsoren ist der 10. Oktober 2010
Einreichung der Ausstellervorträge	Titel des Vortrages und Name des Vortragenden für Aussteller und Sponsoren sind bis zum 15. Oktober 2010 zu benennen. Die Vorträge werden entsprechend dem zeitlichen Eingang in das Vortragsprogramm integriert.
Benötigte Informationen	<p>Nach Bestätigung der Anmeldung durch die Tagungsorganisation sind bis zum 15. Oktober 2010 folgende Unterlagen einzureichen:</p> <ul style="list-style-type: none">• Name, Vorname, Telefon, Mobil-Nummer und E-Mail Adresse des für die Ausstellungsplanung verantwortlichen Mitarbeiters• Ein kurzes Firmenprofil bzw. Angaben zu den auf dem Stand präsentierten Produkten, Exponaten und Dienstleistungen (max. 1.500 Zeichen)• Logo Ihres Unternehmens im JPEG Format mit maximal 80 Pixel Höhe für die Internetveröffentlichung + einen Kurzlogan (Einzeiler, max. 75 Zeichen)• Ihre Firmen URL• Angaben zu Ihrem Strombedarf (Starkstrom oder 220 V)• Sofern optional geordert: Firmenlogo für das Frontpanel im generischen eps-Format• Sofern optional geordert: Firmeninformationen für das Backpanel im x3pdf-Format, Beschnitt 5mm ringsum, Größe 1:1 oder 1:10 Bitte jedes Motiv als einzelne Datei anlegen, d.h. kein mehrseitiges pdf erstellen.• Sonstige Anforderungen
Anlieferung	<p>Anlieferung von Exponaten, Infomaterial etc. ab 14.11.2010 direkt an das Hotel: RAMADA HOTEL MICADOR Zum Grauen Stein 1 65527 Niedernhausen z.Hd. Herrn Michael Müller Tel.: +49 (0) 6127 901 0 Michael.Mueller@ramada.de</p>
Ausstellermeeting / Briefing	Am Dienstag, 16. November 2010 um 16:00 Uhr findet ein Meeting für alle Aussteller vor Ort statt. Mindestens ein Vertreter sollte anwesend sein.
Öffnungszeiten der Ausstellung	Mittwoch, 17. November 2010 von 9:30 Uhr bis 22:00 Uhr Donnerstag, 18. November 2010 von 8:00 Uhr bis 16:00 Uhr
Aufbau der Stände	Dienstag, 16. November 2010 ab 14:00 Uhr (Standabnahme ca. 18:00 Uhr)
Abbau der Stände	Donnerstag, 18. November 2010 ab 16:30 Uhr